

ActivMax

**Optimiser rapidement l'utilisation pédagogique
de votre Activboard**



**Nadine Tanguay
iClass Canada**

ActivMax 1

2

Évitez d'utiliser votre ancien tableau traditionnel

Pour avoir une adaptation rapide, il faut créer une routine le plus rapidement possible. Organisez votre espace de travail ainsi que les bureaux des élèves pour faciliter les déplacements. Acceptez l'aide de vos élèves, ils seront motivés par la suite pour vous poser des questions dans votre matière.

ActivMax 2

Créez votre profil

En créant votre profil, vous allez être beaucoup plus à l'aise en développant des automatismes. Vous allez utiliser plus régulièrement les outils de votre boîte à outils principale. Apprenez à maîtriser au moins une nouvelle fonctionnalité ActivInspire chaque semaine. Ce logiciel est très puissant, et en ayant une bonne connaissance de celui-ci vos élèves en bénéficieront. Vous pouvez aller voir la chaîne [Les TêtesActiv](#) pour vous inspirer!

ActivMax 3

Organisez votre Navigateur de ressources personnelles

L'interactivité se prépare mais ne se planifie pas! Pour une utilisation pédagogique, il est important de ne pas utiliser votre tableau Activboard que pour faire des présentations. Pour développer une utilisation interactive, il est préférable d'investir du temps dans la construction de son Navigateur de ressources personnelles. Vos élèves seront moins passifs et ils participeront plus activement au cours. Il existe plusieurs Pack ressources sur le site de [Promethean Planet](#).

ActivMax 4

Importez vos documents PDF dans ActivInspire

Vous allez gagner beaucoup de temps. Vous pourrez conserver vos annotations et même commencer à modifier votre paperboard pour le rendre plus stimulant.

ActivMax 5

3

N'effacez pas vos tableaux

Il est avantageux de changer de page pour avoir un nouveau tableau plutôt que d'effacer vos annotations. Utilisez votre Navigateur de page pour revenir sur la matière du cours ou pour répondre aux questions de vos élèves. Vous allez gagner beaucoup de temps. Vous pouvez toujours enregistrer votre paperboard (tous vos tableaux) et commencer votre prochain cours avec ce document pour revenir sur la matière.

ActivMax 6

Mettez de la couleur avec les outils Stylo, Marqueur et Remplissage.

L'utilisation d'un code de couleur peut grandement aider à l'apprentissage de vos élèves.

ActivMax 7

Utilisez les outils de gestion régulièrement

Les outils Horloge, Spot, Messagerie téléimprimante et Rideau sont simples d'utilisation. Pensez à les utiliser!

ActivMax 8

Organisez vos Favoris ou vos Marque-pages

Vous allez découvrir plusieurs sites Internet très intéressants pour travailler en classe. Prenez le temps de créer une organisation efficace. Vous désirez optimiser votre gestion de classe, il est important de ne pas créer des zones de transition trop longues. La variété de votre matériel en classe aidera vos élèves en difficulté. Certains sont plus auditifs et d'autres plus visuels, l'utilisation de vidéos, de flash ou de textes pourront stimuler davantage tous vos élèves. Pourquoi tout faire si cela existe déjà!? Vous pouvez consulter notre [Facebook Cylabe Interactif](#), nous mettons plusieurs suggestions de sites pour vos cours.

ActivMax 9

4

Utilisez l'outil Annotation de bureau

Pensez à utiliser cet outil pour optimiser pédagogiquement des activités et des sites en ligne. Une petite modification peut faire la différence!

ActivMax 10

Utilisez l'outil Convertir en texte pour travailler le texte.

Vous pouvez **transformer vos annotations sous forme de texte** au clavier avec l'**outil Convertir en texte**  . Après avoir écrit votre texte à main levée avec l'outil Stylo , cliquez sur le bouton de droite de votre Stylet et cliquez sur l'outil Convertir en texte  . Cela est très pratique pour travailler le texte dans les cours de langue!

ActivMax 11

Utilisez une bonne taille de Texte

Vous désirez la participation de tous vos élèves, utilisez une taille minimum de 24 pour votre Texte. Attention de ne pas surcharger vos paperboards. Utilisez toute la surface du tableau pour donner vos explications.

ActivMax 12

Partagez le tableau Activboard avec vos élèves

Les élèves adorent travailler sur le tableau, seul ou en petit groupe. Pensez à exploiter la participation de vos élèves. L'utilisation d'un clavier et d'une souris sans fil peut être très intéressante.

FormActiv

Annexes

Développement pédagogique de
l'utilisation du tableau
Activboard

Procédure pour devenir membre



Promethean Planet

6

Pour télécharger le logiciel ActivInspire, faire la mise à jour du pilote, télécharger des packs ressources, télécharger des paperboards déjà prêts, visionner des capsules de formation ou avoir de l'aide supplémentaire, vous devez être un membre de Promethean Planet. **C'est gratuit!**

1. Allez à l'adresse suivante: <http://www1.prometheanplanet.com/fr/server.php?show=nav.1160> .
2. Remplissez le formulaire d'inscription.
3. Inscrivez vos informations ici pour les retenir.

* Nom d'utilisateur:

* Mot de passe:

4. Confirmez. Voilà vous êtes un membre de Promethean Planet!

Voici l'adresse en français de Promethean Planet: International en français :

<http://www1.prometheanplanet.com/fr/>

Vous pouvez aller aussi sur le site en anglais de Promethean Planet avec la même inscription :

<http://www.prometheanplanet.com/en/>

Procédure pour installer le logiciel ActivInspire

7



Vous pouvez télécharger le logiciel ActivInspire directement du site de Promethean Planet. Vous avez la possibilité d'avoir la version professionnelle pour 60 jours. Après ce délai, vous devrez fournir un numéro de licence pour conserver la version complète, sinon vous allez avoir la version ActivInspire personnel. **Vous devez être un membre de Promethean Planet.** Voir la page 6 pour devenir membre.

1. Allez à l'adresse suivante:

<http://www1.prometheanplanet.com/fr/server.php?show=nav.20055>

2. Cliquez sur l'onglet Téléchargement.

3. Cliquez sur  TÉLÉCHARGER LA VERSION 1.4

4. Remplissez le questionnaire.

5. Suivez les instructions.

ActivInspire personnel est une version gratuite. Tous vos élèves peuvent la télécharger à la maison et vous pouvez l'installer dans les laboratoires de votre école pour que les élèves préparent des paperboards. Voici une adresse pour connaître les différences entre les deux versions :
http://www1.prometheanplanet.com/fr/upload/pdf/ActivInspire_SS_03-10-V1.5_FR_20100517013159.pdf

Procédure pour mettre à jour ActivDriver



8

Il est très important de faire régulièrement la mise à jour du pilote du logiciel ActivInspire.

Vous devez être un membre de Promethean Planet. Voir la page 6 pour devenir membre.

1. Allez à l'adresse suivante: <http://www.prometheanplanet.com/french/server.php?show=nav.21125>
2. Au bas de la page affichée, cliquez sur l'onglet ActivDrivers (Pilotes).

The screenshot shows the 'ActivDrivers (Pilotes)' section of the Promethean Planet website. At the top, there is a heading 'ActivInspire' with a brief description: 'Plate-forme unique combinant deux logiciels primés, Activstudio et Activprimary dans un même produit, ActivInspire est un outil convivial et polyvalent qui permet aux enseignants de gagner du temps dans la préparation de leurs supports pédagogiques.' Below this, there is a 'Dictionary' activity titled 'Lollygag' and a 'Roman Empire Timeline' activity. On the right side, there is a sidebar with a 'Import' menu and a circular icon labeled 'Activ & Tools'.

3. Sous la colonne Mise à jour disponible, choisissez sous le titre ActivManager/ActivDriver le bon choix pour votre ordinateur.

The screenshot shows the 'Mise à jour disponible' section for 'ActivManager / ActivDriver'. It lists three options: 'Windows 7, XP & Vista 32 bit', 'Windows 7, XP & Vista 64 bit', and 'Mac OS X 10.4.11 – 10.6'. Below these, it says 'Tiger – Snow Leopard'. To the right, there are sections for 'ActivView' (with links for 'Windows' and 'Mac OS X') and 'ActivPanel et ActivTablet' (with links for 'Windows 7, XP & Vista' and 'Mac OS X 10.4.11 – 10.6').

4. Suivez les étapes qui seront affichées.

Procédure pour mettre à jour le logiciel ActivInspire



9

Il est très important de faire régulièrement la mise à jour du logiciel ActivInspire.

1. Démarrez le logiciel ActivInspire en double-cliquant sur 
2. Cliquez sur le Menu principal  dans la Boîte à outils principale
3. Sélectionnez Aide.
4. Sélectionnez Rechercher les mises à jour ...
5. Suivez les étapes qui seront affichées.

Seulement le logiciel est mis à jour et non son pilote. Voir la page précédente pour faire la mise à jour du pilote.

Procédure pour installer les packs de ressources du logiciel ActivInspire



10

Régulièrement les packs ressources de bases ne sont pas complets dans votre Navigateur de ressources partagées du logiciel ActivInspire. Vous pouvez importer ces packs en suivant les étapes suivantes.

Vous devez être un membre de Promethean Planet. Voir la page 6 pour devenir membre.



1. Allez à l'adresse suivante pour les **ressources partagées ActivInspire**:

http://www.prometheanplanet.com/french/server.php?show=nav.20055&is Active=4&name=A ctivInspire_main_res_v1.1_FRA.as4a®ion=europe

2. Cliquez sur l'onglet Téléchargement.
3. Cliquez sur



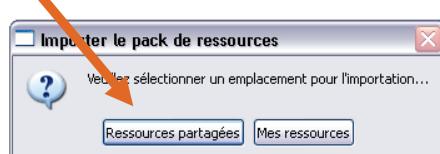
ou



ou



4. Téléchargez le fichier.
5. Après le téléchargement, choisissez, dans la nouvelle fenêtre : Importer le pack de ressources, Ressources partagées.



Votre Navigateur de ressources va s'indexer. **Cela prend plusieurs minutes.** Vous ne pourrez pas utiliser le logiciel ActivInspire pendant ce temps!



6. Si vous désirez avoir le pack **ressources ActivStudio**, allez à l'adresse suivante :
http://www.iiclasscanada.com/index.php?option=com_remository&Itemid=45&func=select&id=2221&lang=fr
7. Téléchargez les ressources ActivStudio. Refaites l'étape 5.

Les ressources sont maintenant dans votre Navigateur de ressources partagées du logiciel ActivInspire.

Protocole d'installation et d'entretien des TBI

11

Ce document se veut des suggestions pour aider l'utilisation des TBI par les enseignants et de donner la meilleure qualité d'image possible aux élèves.

Recommandations	Descriptions
Hauteur du tableau	La base du TBI devrait être à la hauteur de la tablette pour les craies d'un tableau vert.
Lumières de la salle de classe	Les lumières devant le projecteur devraient être retirées. Les autres lumières de la salle de classe devraient rester ouvertes durant l'utilisation du TBI.
Fil USB entre l'ordinateur et le TBI	Le fil qui part du TBI à l'ordinateur devrait être recouvert d'une bande de plastique pour le fixer sur le mur. (Fragile)
Image sur le TBI	L'image projetée par le projecteur doit couvrir TOUT l'espace sur le tableau sans embarquer sur le cadrage du tableau.
Installation du projecteur	Il devrait être possible après son installation, de jouer avec son zoom pour mettre l'image TRÈS claire. Il devrait être évité de l'installer près d'une bouche d'aération pour éviter l'image d'osciller et une calibration fréquente.

Protocole d'installation et d'entretien des TBI -suite-

12

Recommandations	Descriptions
Entretien du projecteur	<p>La lentille du projecteur devrait être nettoyée au moins deux fois par année.</p> <p>Il devrait être déterminé dans chaque école les moments de l'année et qui doit le faire en début d'année.</p>
Installation du logiciel ActivInspire	<p>Il faudrait prévoir qu'il faut faire la mise à jour du logiciel ainsi que du pilote.</p> <p>Prendre note que les ressources du logiciel sont souvent manquantes après l'installation. Vous pouvez aller voir Les TêtesActiv pour voir la capsule, où les trouver!</p>
Installation du tableau, du projecteur, de l'ordinateur et du logiciel	<p>Le technicien devrait être présent lors de l'installation du projecteur et du tableau.</p> <p>Ainsi, il pourrait convenir du meilleur endroit pour tout le matériel pour avoir la meilleure qualité d'image.</p>

Modèle d'une Boîte à outils principale et d'une Poignée sélecteur

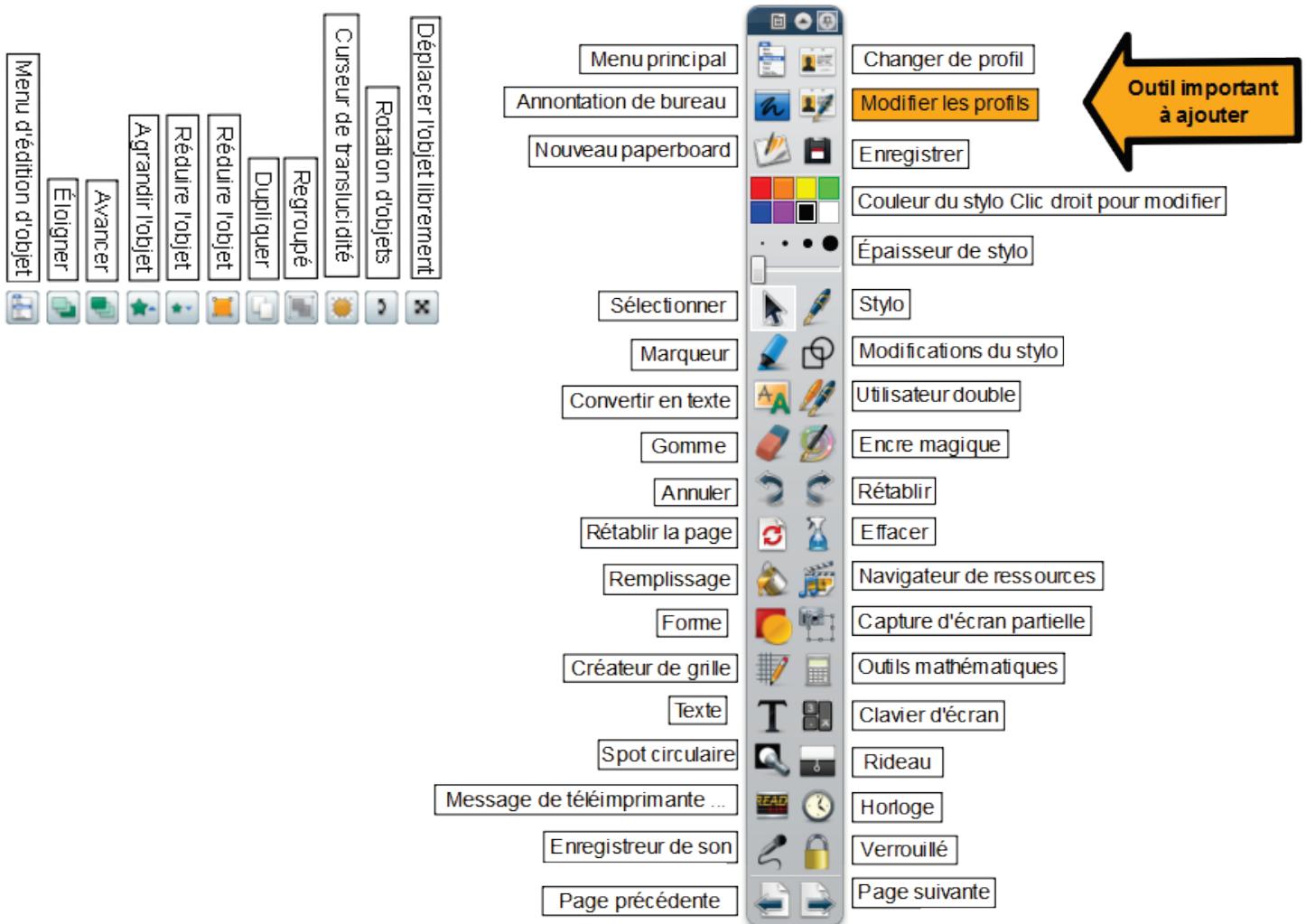
13

La plupart des outils utilisés durant les formations Premier pas et Deuxième pas avec le logiciel ActivInspire sont dans la Boîte à outils principale et dans la Poignée sélecteur sur cette page.

En cliquant sur lien suivant, vous aurez une description des principaux outils du logiciel ActivInspire.

Vous devez être un membre de Promethean Planet. Voir la page 6 pour devenir membre.

<http://learning.prometheanplanet.com/mod/resource/view.php?id=7549>



Poursuivre votre formation ...

Pour la plupart de ces ressources vous devez être un membre de
À la page 6, vous trouverez les instructions pour vous inscrire.



Facebook Cylabe Inter@ctif pour s'informer et poser vos questions :

<http://www.facebook.com/cylabeinteractif?sk=wall>

Chaîne Les TêtesActiv plusieurs vidéos pour présenter des astuces :

<http://www.youtube.com/user/YouNadineTanguay>

Site Cylabe Inter@ctif pour avoir des informations sur les produits et formations au Québec :
www.cylabeinteractif.com



Capsules de formation en français pour l'introduction au logiciel ActivInspire-Studio :

<http://learning.prometheanplanet.com/course/view.php?id=13>



Capsules de formation en français pour l'introduction au logiciel ActivInspire-Primary :

<http://learning.prometheanplanet.com/course/view.php?id=14>



**Activtips quelque capsules de formation pour aller plus loin avec le logiciel ActivInspire :
(en français)**

<http://www1.prometheanplanet.com/fr/server.php?show=nav.26917>



**Activtips beaucoup de capsules de formation pour aller plus loin avec le logiciel ActivInspire :
(en anglais)**

<http://www.prometheanplanet.com/en/professional-development/activtips/>



Guide de démarrage rapide pour les ActiVote et les ActivExpression :

http://www1.prometheanplanet.com/fr/upload/pdf/QSG_French_20100901064923.pdf



Capsules de formation en français pour l'introduction aux ActiVote :

<http://learning.prometheanplanet.com/mod/book/view.php?id=8477>



Capsules de formation en français pour l'introduction les ActivExpression :

<http://learning.prometheanplanet.com/mod/book/view.php?id=8467> et

<http://learning.prometheanplanet.com/mod/book/view.php?id=8468>

FormActiv par iClass Canada

2012 iClass Canada tous les droits réservés

La reproduction en partie ou complète de ce document est permise.



**Distributeur des produits Promethean
et de la certification des formateurs**
203-1026, rue St-Jean
Québec, QC Canada
G1R 1R7
1-877-942-5277
www.iiclasscanada.com



16

**Agent des produits Promethean
et de la formation**
926, rue Notre-Dame centre
Trois-Rivières, QC Canada
G9A 4W8
1-877-394-7177
www.cylabeinteractif.com



Facebook Cylabe Inter@ctif



La Chaîne Les TêtesActiv

FormActiv

Nadine Tanguay

Consultante pour le développement pédagogique
du tableau Activboard pour iClass Canada
Coordonnatrice pour la formation pour Cylabe Inter@ctif
819-692-3838
nadine.tanguay@iclasscanada.com

