



Association québécoise des
intervenantes et des intervenants
à la formation générale des adultes

**PLAN DE DÉVELOPPEMENT TRIENNAL
2014-2017**

Présenté aux membres lors de l'assemblée générale annuelle du 30 avril 2015

Introduction

Historique :

En juin 2005, une soixantaine de personnes étaient réunies à Québec pour travailler sur la rédaction des programmes en Formation commune dans le cadre de la réforme à l'éducation des adultes. Presque toutes les régions administratives du Québec étaient représentées. Les personnes étaient rattachées à 24 des 73 Commissions scolaires et tous les champs de formation étaient présents avec leurs expertises et leurs compétences. Nous étions conscients de la richesse de cette diversité.

Nous savions que les troupes se disperseraient fin juin et que plusieurs ne reviendraient pas en prêt de services pour le MELS, il fallait donc profiter de cette rare occasion pour créer un réseau. Ce réseau allait permettre de répondre aux besoins des intervenants qui étaient déjà nombreux dans les Centres d'éducation des adultes. Le 24 septembre 2005 eut lieu la première rencontre du conseil d'administration. Un fort sentiment de solidarité a pris son envol, ce jour-là. Cinquante-deux intervenants; des enseignants, des conseillers pédagogiques et des conseillers d'orientation, ont signé un accord pour constituer une association qui allait permettre d'unir leurs efforts pour affronter les problèmes identifiés :

- ▶ l'isolement : le besoin de créer un réseau de communications, d'informations et d'échanges;
- ▶ la professionnalisation : la formation initiale des enseignants qui se destinent à l'éducation des adultes; la qualification légale des formateurs en exercice; la formation continue des intervenants en exercice;
- ▶ l'identité et la spécificité : réaffirmer la spécificité de l'andragogie, valoriser les professions des intervenants auprès des adultes, réfléchir à notre rôle et à nos interventions;
- ▶ l'engagement : prendre part aux débats, aux décisions politiques, faire des recommandations;
- ▶ la formation continue : développer une expertise de formation continue au lieu de recourir à l'entreprise privée ou aux formateurs du secteur des jeunes et des collègues;
- ▶ l'implantation du renouveau pédagogique à l'éducation des adultes : assurer un soutien mutuel intra réseau et inter réseaux.

De ce regroupement est née l'Association québécoise des intervenantes et intervenants en formation générale des adultes (AQIFGA). L'Association a obtenu sa charte en février 2006 et elle a réalisé son premier congrès annuel en avril 2007. En 2011, afin de se donner un levier pour orienter leurs actions, les membres du conseil d'administration préparent le premier plan de développement triennal de l'Association.

Mission

L'AQIFGA cherche, d'une part, à valoriser le champ d'intervention de la formation aux adultes et d'autre part, à rehausser la qualité des pratiques professionnelles des intervenants en formation générale des adultes, et ce, dans une perspective d'échanges, d'informations et de concertation.

Afin de répondre à cette mission, elle s'est donnée pour but de :

- a) regrouper des personnes oeuvrant au développement de la FGA;
- b) établir des réseaux de communication, d'échanges et de partages d'expertises en FGA;
- c) promouvoir la formation continue des personnes à la FGA;
- d) se préoccuper de la formation initiale des futurs enseignants à l'éducation des adultes;
- e) valoriser le rôle des intervenants à la FGA;
- f) développer un partenariat avec les personnes et les organisations ayant les mêmes préoccupations que l'Association;
- g) faire connaître les recherches et les travaux pertinents à l'amélioration des pratiques andragogiques;
- h) représenter ses membres auprès d'instances décisionnelles ou consultatives en se prononçant sur des enjeux qui concernent le secteur de la FGA, exerçant ainsi un rôle d'influence au sein de la société.

Enjeux

Pour consolider l'AQIFGA et son action auprès des intervenants, des acteurs du réseau et de ses partenaires, mais également pour assurer la pérennité de l'association, les administrateurs de l'AQIFGA présentent le plan de développement de l'association pour les prochaines années sous quatre volets distincts : volet administratif, volet politique, volet des communications et volet des activités.

1.0 Volet administratif

1.1 État de situation

Au fil de ses huit années d'existence, l'Association s'est dotée d'outils afin de soutenir le travail des membres du conseil d'administration et ainsi assurer une gestion administrative et financière efficace et intègre. Soit :

- un guide de gestion détaillé regroupant toutes les informations, les documents, les politiques, les contacts et les procédures nécessaires au bon fonctionnement de l'AQIFGA;
- une base de données informatisée, faisant l'envie de plusieurs, permettant la gestion des membres et des activités, dont les inscriptions, les paiements, les ateliers et les ressources;
- un service de secrétariat en sous-traitance;
- les services d'une agente de développement en sous-traitance;
- un service de tenue de livres en sous-traitance.

L'Association jouit d'une excellente santé financière avec un actif d'environ 70 000 \$. Par contre, comme pour tout organisme à but non lucratif, la recherche de financement demeure toujours un élément clé pour assurer la viabilité de l'organisation. À ce jour, nos principales sources de financement sont :

- l'adhésion des membres;
- la location d'espace publicitaire et de visibilité lors des congrès;
- les subventions lors des congrès;
- le surplus des congrès.

1.2 Rôles et responsabilités

- Il s'agit du rôle premier du conseil d'administration d'assurer l'intégrité administrative et financière de l'Association.

1.3 Fiche de planification et de suivi

Résultats attendus	Moyens proposés	Régulation		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
Obtenir des subventions et de nouvelles sources de financement	<ul style="list-style-type: none"> - Recherches et démarches pour l'obtention de subventions et de moyens de financement - Consultation auprès d'autres organismes 	<ul style="list-style-type: none"> - Recherche de nouveaux exposants et commanditaires - Mise à jour de la demande de commandites - Renouvellement de la subvention du MELS - Début de pourparlers avec les assurances La Capitale pour les membres et redevances à l'Association 		
		<ul style="list-style-type: none"> - Établir une politique pour la demande d'appuis financiers pour des projets particuliers en lien avec la mission de l'AQIFGA 		

2.0 Volet politique

2.1 État de situation

L'AQIFGA est maintenant reconnue comme un acteur important de l'éducation et de la formation des adultes. À ce titre, elle est régulièrement consultée pour se prononcer sur différents sujets de la formation des adultes, elle est également invitée à participer à des travaux, des partenariats, des tables, des rencontres et des colloques en lien avec la FGA. L'Association est aussi proactive dans certains dossiers n'attendant pas nécessairement une invitation pour se prononcer sur des enjeux importants ou pour solliciter des partenariats. Différentes actions ont été posées depuis 2006, plusieurs sont maintenues et nous continuons d'élargir les partenariats avec différents organismes.

Deux aspects sont à considérer dans le volet politique : à l'interne pour les membres, et à l'externe en lien avec différents organismes et partenaires.

2.2 Rôles et responsabilités

Les membres du CA étant les membres élus comme représentants officiels de l'AQIFGA, ils sont les principaux agents politiques de l'Association. Les positions politiques et les textes doivent être approuvés par eux. Le rôle du Comité de réflexion et d'orientation est de proposer des sujets de réflexion et de répondre au conseil d'administration pour la rédaction d'avis et de mémoires.

2.3 Fiche de planification et de suivi

Résultats attendus	Moyens proposés	Régulation		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
Rédiger des avis et des mémoires	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilisation des membres du comité de réflexion et d'orientation - Engagement de ressources ponctuelles - Consulter des experts dans le secteur de la FGA 	<ul style="list-style-type: none"> - Rencontre en décembre pour la préparation à la participation de la rencontre Convergences FGA du 27-02-15 		
Parfaire la procédure de consultation des membres	<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de Facebook - Mise en place d'un groupe d'agents de liaison 	<ul style="list-style-type: none"> - Ajout de twitter et poursuite de l'entretien de la page Facebook de l'AQIFGA - Contacts avec les agents de liaison 		
Consolider le partenariat avec d'autres organismes	<ul style="list-style-type: none"> - Échanges de participation gratuite aux congrès respectifs - Partage et collaboration dans la rédaction d'avis - Participation à des journées de réflexion et de formation avec des partenaires 	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuite de l'entente d'une participation gratuite lors de congrès ou colloque avec la TREAQFP et l'AQUOPS. - Nouvelle entente pour une participation gratuite avec l'AESTQ lors du prochain congrès - Signataire d'une lettre d'appui pour la SQAF aux ministres de l'Éducation et à celui de l'Emploi et Solidarité sociale 		

		<ul style="list-style-type: none"> - Signataire d'une lettre d'appui pour une recherche du Projet Écobes du cegep de Jonquière concernant l'intégration aux études des étudiants admis conditionnellement à l'enseignement collégial 		
<p>Consulter des experts ou des gens reconnus dans le secteur de l'éducation ou de la FGA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Maintien d'invités spécialistes en éducation lors des congrès et des activités 	<ul style="list-style-type: none"> - Conférenciers et invités lors du congrès 2014 et lors du Séminaire automnal du 17 octobre 2014. 		
<p>Participer aux activités organisées par les partenaires</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participation des administrateurs ou des membres des comités aux activités auxquelles l'AQIFGA est conviée 	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuite de la participation d'une administratrice de l'AQIFGA au CA du CPIQ et du CDÉACF - Poursuite de la participation d'un administrateur au CA de la TREAQFP - Nouvelle participation d'une administratrice au CA de l'ICÉA - Poursuite de la participation au Réseau de lutte à l'analphabétisme - Prêt de la base de données de gestion des inscriptions en ligne à différents partenaires : 		

		<p> journées mathématiques du MELS, site d'inscription pour la TREAQFP (3), site d'inscription pour l'Assemblée mondiale </p> <ul style="list-style-type: none"> - Participation au lancement des revues du CPIQ - Participation d'une administratrice et de l'agente de développement à la journée sur la gestion des associations, organisée par le CPIQ à T-Rivières - Participation à la remise des prix de la Francofête organisée par le CPIQ. - Participation à l'assemblée générale du CPIQ, de la TREAQFP du CDÉACF et de l'ICÉA. - Participation d'une administratrice au congrès De Bruxelles en Belgique intitulé <i>Université du Printemps</i> organisé par le Centre lier et écrire - Participation d'une administratrice et de l'agente de développement à l'Institut d'été 2014 		
--	--	---	--	--

		<p>organisé par le RESDAC, le CDEACF et le Centre for Literacy</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participation à une journée d'étude du CPIQ sur le développement professionnel à Trois-Rivières - Participation d'une administratrice à la journée Forum sur la lutte à l'intimidation - Participation d'une administratrice au dépôt du rapport du CSE 2012-2014, présenté au MELS - Participation d'administratrices à l'activité <i>Transfert de connaissance</i> pour la présentation des recherches en éducation financées par le MELS 		
Promouvoir la FGA au niveau universitaire	<ul style="list-style-type: none"> - Participation au colloque du BES - Offre de présentations de l'éducation des adultes dans les programmes universitaires 	<ul style="list-style-type: none"> - Participation du président à une rencontre Comité-conseil de la Faculté d'éducation de l'université de Montréal - Offre envoyée en janvier aux différentes universités pour une formation de 3 heures avec un contenu spécifique ÉA aux étudiants du bac en enseignement secondaire 		

3.0 Volet des communications

3.1 État de situation

Le volet des communications vise à favoriser les échanges au sein de l'Association et à lui donner de la visibilité à l'interne et à l'externe. L'Association s'est dotée d'outils afin de soutenir le travail des membres du conseil d'administration et du Comité de communication. Soit :

- un site web (incluant entre autres le bottin national de réseautage FGA);
- une page Facebook;
- la publication d'une infolettre (trois fois par année);
- une application informatisée permettant l'envoi massif de courriel;
- un outil de visioconférence;
- une ligne téléphonique.

3.2 Rôles et responsabilités

Le conseil d'administration est responsable de l'entretien et de la mise à jour régulière du site Internet de l'AQIFGA www.aqifga.com. De plus, il voit au dépouillement et au suivi des courriels et du courrier reçus. Le Comité de communication a reçu du conseil d'administration le mandat de faire le lien entre l'Association et ses membres, entre autres par le biais de l'infolettre et de la gestion de la page Facebook.

3.3 Fiche de planification et de suivi

Résultats attendus	Moyens proposés	Régulation		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
Publier des infolettres	- Transmission par courriels aux membres	- 5 publications		
Rendre accessible la documentation à la suite des activités de l'AQIFGA	- Dépôt sur le site web de l'AQIFGA - Dépôt d'information sur Facebook et l'infolettre	- Suivi des activités sur le site web, dans Facebook et information dans l'Infolettre		
Faciliter le réseautage entre nos membres	- Développement du bottin national de réseautage de la FGA - Offre d'activités favorisant le réseautage	- Lancement, poursuite et soutien <i>Coups de cœur FGA</i> - Séminaire automnal et congrès		
Publier une revue de l'AQIFGA	- Recherche des commanditaires - Recherche des rédacteurs - Mise en place d'un comité responsable d'une revue	- Début de sollicitation et cueillette d'articles		

4.0 Volet des activités

4.1 État de situation

Le rôle majeur des activités est de donner de la visibilité à l'Association, de favoriser le développement du réseau des différents intervenants et d'offrir des occasions de formation et de regroupement sur des thèmes et sujets précis en lien avec la formation générale des adultes. Les activités serviront également à dynamiser notre Association et à augmenter notre force d'action.

L'Association tiendra son 9^e congrès annuel en avril 2015, à cet événement majeur s'est ajouté d'autres journées de formation préparées annuellement par le comité des activités dont le Séminaire automnal qui connaîtra sa 3^e édition à l'automne 2014.

4.2 Rôles et responsabilités

L'organisation du congrès est la responsabilité conjointe du conseil d'administration et du comité organisateur de l'évènement. Le comité organisateur est composé de membres de la ou des commissions scolaires hôtes de l'évènement, accompagnés par l'agente de développement qui rend compte au conseil d'administration. Le Comité des activités a reçu du conseil d'administration le mandat d'organiser les autres activités de l'Association, dont le séminaire automnal.

4.3 Fiche de planification

Résultats attendus	Moyens proposés	Régulation		
		2014-2015	2015-2016	2016-2017
Offrir une session d'étude à l'automne sur un besoin précis	Choix de la thématique, des personnes ressources et du lieu de l'évènement	- Organisation du Séminaire automnal 2014 à Trois-Rivières		
Offrir un congrès annuellement	Sélection d'endroits et de partenaires (favorisant l'alternance avec les deux grandes régions Montréal et Québec)	- Congrès 2014 à Québec - Entente avec la Montérégie et le Centre Le-Moyne-D'Iberville pour le congrès 2016		
Favoriser la venue d'experts reconnus en éducation	Organisation d'activités avec des ressources spécialisées selon les thèmes choisis	- Conférenciers et invités lors du congrès 2014 et lors du Séminaire automnal du 17 octobre 2014.		

Conclusion

Ce deuxième plan triennal nous permet de tracer les grandes lignes du chemin à parcourir afin de dynamiser l'Association, répondre au nom de ses membres, continuer à être présents et à nous prononcer sur ce qui a trait à la formation générale des adultes. Ce plan vise à donner les balises et les grandes orientations des travaux à venir pour les prochaines années. Ce sera donc pour les administrateurs et les membres des comités un levier pour orienter leur travail et se projeter dans l'avenir.

C'est donc en conformité avec sa mission que les administrateurs vous ont présenté ce plan de développement triennal sous les 4 volets suivants : volet administratif, volet politique, volet des communications et volet des activités.

ANNEXE

Les acronymes utilisés :

AESTQ	: Association pour l'enseignement de la science et de la technologie au Québec
AQIFGA	: Association québécoise des intervenantes et des intervenants en formation générale des adultes
BES	: Baccalauréat en enseignement secondaire
CA	: Conseil d'administration
CDEACF	: Centre de documentation sur l'éducation des adultes et de la condition féminine
CPIQ	: Conseil pédagogique interdisciplinaire du Québec
CSE	: Conseil supérieur de l'éducation
EA	: Éducation des adultes
FGA	: Formation générale adulte
ICEA	: Institut de coopération pour l'éducation des adultes
MELS	: Ministère de l'Éducation du Loisir et du Sport
RESDAC	: Réseau pour le développement de l'alphabétisation et des compétences
SQAF	: Semaine des adultes en formation
TREAQFP	: Table des responsables de l'éducation des adultes du Québec et de la formation professionnelle